LIC. SC. - "L.DA VINCI"-FIRENZE
Prot. 0009678 del 02/11/2026
VII-8 (Uscita)

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

All'albo online
All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di n° 1 esperto per la realizzazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-615
CUP: H14D26002550007
Titolo progetto: Laboratori di cittadinanza e per le competenze

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il T.U. 297/1994;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.L. n. 165/2001,recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni " e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento n. 129/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" vigente;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 26/01/2026 e successive variazioni;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 79 del 11maggio 2026 "Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021";

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 – Piano estate 2026-2027, emanato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4A, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 del 11 maggio 2026;

VISTO il PTOF 2025/2028 del Liceo Scientifico L. da Vinci;

VISTE le delibere degli OO.CC. di adesione all'avviso;

VISTA la candidatura n. 35413 presentata il 30/05/2026 da questa istituzione scolastica e protocollata al n. 138043 del 30/05/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione, prot. n. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 del MIM – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 per la realizzazione del progetto "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate)" Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2026-615 con la quale è stato assegnato un finanziamento di € 78.780,00;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. 5750 del 23/06/2026;

VISTA la nomina RUP prot. 7157 del 05/08/2026;

VISTA la determina di avvio della procedura prot. 7493 del 28/08/2026;

VISTA la richiesta prot. 8362 del 28/09/2026 di rimodulazione di due edizioni e la successiva autorizzazione ns. prot. 8413 del 29/09/2026;

VISTE le delibere n° 16 del 14/09/2026 e n° 24/26 del 01/10/2026 di individuazione di alcuni esperti formatori e tutor per la realizzazione dei moduli di cui al progetto in epigrafe;

CONSIDERATO che nessun docente interno si è offerto di svolgere il ruolo di esperto nel modulo "IM-PRESA DIRETTA: laboratorio cinematografico";

VISTA quindi l'esigenza di procedere alla selezione di n° 1 esperto formatore di comprovata esperienza per la realizzazione del modulo: "IM-PRESA DIRETTA: laboratorio cinematografico"

EMANA

Il presente Avviso Pubblico avente ad oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli e servizi, di n° 1 esperto formatore in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-615 CUP: H14D26002550007.

Art. 1 – Premessa

Il presente avviso è rivolto in ordine di priorità:

1. Personale interno all'istituzione scolastica
2. Personale di altre istituzioni scolastiche
3. ad esperti esterni alle istituzioni scolastiche di particolare e comprovata specializzazione

La proposta didattica: Promuovere iniziative per gli apprendimenti, il potenziamento delle competenze di base, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, contrastando la dispersione scolastica e valorizzando le inclinazioni e i talenti degli studenti.

Il percorso formativo "IM-PRESA DIRETTA: laboratorio cinematografico" è volto a:

- Acquisire le conoscenze di base del linguaggio cinematografico.
- Comprendere i principi della narrazione per immagini e della scrittura di una sceneggiatura.
- Sviluppare creatività, capacità espressive e senso critico.
- Imparare a lavorare in gruppo, condividendo idee e responsabilità.
- Conoscere le principali fasi di preparazione e realizzazione di un cortometraggio.
- Sperimentare i diversi ruoli di una troupe cinematografica.
- Sviluppare capacità organizzative e di problem solving.
- Realizzare un prodotto audiovisivo collettivo, frutto del lavoro e delle scelte degli studenti.

Art. 2 Scheda Riassuntiva

Modulo	Numero esperto	Ore esperto	Sede e orario di svolgimento
IM-PRESA DIRETTA: laboratorio cinematografico	1	30	Firenze – orario pomeridiano

Periodo di svolgimento del percorso formativo durante l'a.s. 2026/27: da fine novembre 2026 al giugno 2027.

Art. 3 Requisiti di partecipazione

1. Possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti politici e civili;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

6. Di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
7. Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
8. Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
9. Di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Art. 4 Descrizione del profilo, attività da svolgere, durata dell'incarico e compensi del esperto

Al personale esperto formatore sono richieste le seguenti prestazioni:

- partecipare all'eventuale incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordandosi con il tutor del modulo
- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e tipologie di verifica che andrà caricato sulla piattaforma dedicata;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con l'istituzione scolastica conferente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetto PN e dalla normativa vigente;
- collaborare con il tutor nell'inserimento dei dati richiesti dalla piattaforma dedicata prima dell'avvio, in itinere e al termine del percorso;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- Collaborare con il tutor nella registrazione delle presenze nella piattaforma PN20212027 dedicata al Piano Estate 2026, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- assicurare una corretta gestione ed organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire una comunicazione efficace al fine della partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura del tutor per la riuscita del percorso formativo;
- collaborare con la Dirigente Scolastica, la D.S.G.A. e con i docenti di classe degli allievi per la corretta e completa realizzazione del piano e per il raccordo con le attività curricolari;

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

- vigilare sugli studenti durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70 euro/ora omnicomprensivi (Lordo Stato) di ogni onere e ritenuta fiscale e previdenziale.

La liquidazione avverrà a rendicontazione effettuata e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Tabella di valutazione

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio *(Requisito minimo d'accesso, da valutare alla luce del curriculum vitae)* **Sarà valutato esclusivamente il titolo di studio più elevato tra quelli dichiarati**	**A.1)** Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in Cinema, Teatro e Produzione Multimediale	V < 100 punti 24 101 < V < 105 punti 26 106 < V < 108 punti 28 109<V<110 e lode punti 30	**Max [30] punti**
	A.2) Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale in DAMS	V < 100 punti 16 101 < V < 105 punti 18 106 < V < 108 punti 20 109<V<110 e lode punti 22	**Max [22] punti**
	A.3) Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado **su base 100**	60 < V < 69 punti 1 70 < V < 79 punti 2 80 < V < 89 punti 4 90 < V < 100 e lode punti 6	**Max [6] punti**
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	**B.1)** Esperienza professionale nell'ambito cinematografico, come regista di film, di cortometraggi, di spot pubblicitari e come assistente alla regia	5 punti per ogni esperienza debitamente documentata riferita esclusivamente alla tipologia di intervento richiesta (max 5 esperienze)	**Max [25] punti**

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

	B.2) Esperienza professionale nella gestione di laboratori cinematografici scolastici come Docente esterno di Storia del cinema e Linguaggio cinematografico	5 punti per ogni esperienza debitamente documentata (max 5 esperienze)	**Max [25] punti**
	B.3) Competenze specifiche di insegnamento di Regia cinematografica e Recitazione cinematografica	2 punti per ogni esperienza debitamente documentata (max 5 esperienze)	**Max [10] punti**

Art. 5 – Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, debitamente firmate in ogni parte, redatte sull'allegato modello A1, A2, B, C e dal curriculum vitae datato e firmato (redatto secondo il modello europeo) e il documento di identità in corso di validità, devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica all'indirizzo mail fips030006@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto "Candidatura Piano Estate - Im-presa".
Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 08,00 del giorno 16/11/2026; non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

2) Mancata presentazione del curriculum Curriculum Vitae;

3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;

5) Documento di identità scaduto o illeggibile;

6) Requisiti di partecipazione non rispondenti al vero;

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

Art. 7 – Svolgimento procedura di selezione

La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica o da un'apposita commissione all'uopo nominata, la quale procederà alla valutazione delle istanze ed alla predisposizione della graduatoria provvisoria, la quale verrà pubblicata nel sito internet dell'istituto www.liceodavindi.edu.it area albo on line: tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nella predisposizione della graduatoria si terrà conto delle seguenti precedenze:

- Personale interno ad altra istituzione scolastica (collaborazioni plurime)
- Dipendenti di altra Pubblica Amministrazione
- Esperti esterni alla Pubblica Amministrazione

In caso di parità di punteggio tra candidati all'interno di ciascun "gruppo di precedenze" verrà data priorità al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Gli interessati che ne ravvisino gli estremi potranno produrre reclamo tramite email all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) fips030006@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo di posta elettronico ordinaria (PEO) fips030006@istruzione.it entro gg. 5 dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo online dell'Istituto.

Trascorso il termine di 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria la Dirigente Scolastica, esaminati gli eventuali reclami ed apportate le eventuali modifiche, procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'Istituto si riserva la facoltà di conferire più di un incarico, in caso di ravvisata necessità ed al fine di rendere maggiormente efficace l'attività del progetto.

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

Gli aspiranti dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere autorizzati dai rispettivi Dirigenti e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Modalità di accesso agli atti

LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - FIRENZE
Via G. dei Marignolli, 1 CAP 50127 Tel. 055 366951/2
e-mail fips030006@istruzione.it

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Annalisa Savino.

Art. 11 – Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/16 e del decreto 101/2018 (regolamento privacy) si comunica che i dati raccolti saranno gestiti nel rispetto delle norme citate, esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso e per la durata dello stesso, che non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

Il titolare del trattamento è il Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci", in persona della Dott.ssa Annalisa Savino, nella propria qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore; il responsabile della protezione dei dati è l'impresa NetSense S.r.l. nella persona del suo legale rappresentante, Ing. Renato Narcisi, reperibile ai seguenti indirizzi: info@netsenseweb.com, netsense@pec.it

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente (protocollo@pec.gpdp.it) e/o direttamente per il tramite del Responsabile Protezione dei Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento dei dati non sarà possibile, dar corso al presente contratto. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

Art. 12 – Pubblicità

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Sono allegati al presente avviso pubblico:
Allegato A1: Istanza di partecipazione personale interno alle Amministrazioni Scolastiche
Allegato A2: Istanza di partecipazione personale esterno alle Amministrazioni Scolastiche
Allegato B: Informativa sintetica privacy
Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause di conflitto di interesse

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Annalisa Savino
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93